



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Уральский государственный лесотехнический университет»  
(УГЛТУ)

30.12.2020

**ПРИКАЗ**

№ 511-А

г. Екатеринбург

Об утверждении положений об  
структурных подразделениях

Для регламентации деятельности структурных подразделений  
академической структуры

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие следующие положения об институтах  
УГЛТУ и Уральском лесотехническом колледже:

1.1. Положение об Инженерно-техническом институте (ИТИ)  
(приложение № 1).

1.2. Положение об Институте заочного обучения (ИЗО) (приложение  
№ 2).

1.3. Положение о Социально-экономическом институте (СЭИ)  
(приложение № 3).

1.4. Положение о Химико-технологическом институте (ХТИ)  
(приложение № 4)

1.5. Положение об Уральском лесотехническом колледже (Колледж)  
(приложение № 5).

2. Директорам институтов и Уральского лесотехнического  
колледжа организовать и осуществлять деятельность своих структурных  
подразделений в соответствии с утвержденными настоящим приказом  
положениями.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

Е.П. Платонов



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Уральский государственный лесотехнический университет»**  
(УГЛТУ)

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом УГЛТУ

от 30.12.2020 № 511-А

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ХИМИКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМ ИСТИТУТЕ**

г. Екатеринбург, 2020

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет» (далее – УГЛТУ, Университет), решениями ученого совета Университета, приказами ректора и иными локальными нормативными актами Университета.

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и деятельности Химико-технологического института ФГБОУ ВО «Уральский государственный лесотехнический университет» (далее – ХТИ, Институт).

1.3. Задачи, функции, полномочия и порядок деятельности Института могут дополнительно определяться и конкретизироваться приказами ректора Университета, а также иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. ХТИ является образовательным структурным подразделением УГЛТУ, реализующим основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) по очной форме обучения.

1.5. Направления, специальности, по которым ведется подготовка в Институте, определяются лицензией, выданной Университету в установленном порядке, и приказом ректора.

1.6. ХТИ имеет круглую печать с наименованием Института.

1.7. Институт не является юридическим лицом. В порядке, предусмотренном Уставом Университета, директор Института может быть наделен правом совершения отдельных действий от имени Университета как юридического лица на основании доверенности.

1.8. В своей деятельности Институт руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета УГЛТУ и приказами ректора Университета, настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами Университета, определяющими задачи, функции и права Института, а также порядок их реализации.

1.9. ХТИ вправе осуществлять в установленном порядке деятельность, приносящую дополнительный доход, предусмотренную действующим законодательством и Уставом Университета.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора.

1.11. Порядок работы с документами в Институте регулируется локальными нормативными актами Университета. Систематизация, учет и оперативное хранение документов осуществляются в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

## **2. МИССИЯ, ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Миссия ХТИ – обеспечение качественного высшего образования на основе российского и зарубежного опыта, подготовка практико-ориентированных специалистов в соответствии с требованиями рынка труда.

2.2. Предмет, цели и виды деятельности Института определяются предметом, целями и видами деятельности Университета по направлениям, закрепленным за Институтом.

2.3. Предметом деятельности Института являются:

- подготовка кадров по образовательным программам высшего образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

- проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных и аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

- распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

- содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

- иные мероприятия по направлениям деятельности Института, определяемые руководством Университета.

2.4. Целями деятельности Института являются:

- обеспечение высокого качества предоставляемых образовательных услуг в процессе подготовки кадров на основе применения современных образовательных технологий, удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;

- организация и проведение научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе;

- реализация мер, направленных на системную модернизацию высшего образования;

- создание для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала;
- обеспечение интеграции образования и производства, в том числе путем доведения результатов интеллектуальной деятельности до практического применения;
- воспитание обучающихся как духовно-нравственной и культурной личности;
- иные цели, определенные руководством Университета.

2.5. Для достижения поставленных целей Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам высшего образования;
- научная деятельность;
- организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки.

2.6. Основными функциями института являются:

- организация, координация и контроль учебной, методической, научно-исследовательской и воспитательной работы в Институте;
- обеспечение информационной поддержки работников и обучающихся Института;
- координация взаимодействия НПР с другими структурными подразделениями Университета и работодателями;
- ведение делопроизводства Института;
- организация учета контингента обучающихся и их успеваемости;
- планирование учебной, методической, научно-исследовательской работы и организация отчетности по ним;
- воспитание обучающихся, пропаганда общечеловеческих ценностей, противодействие распространению деструктивных идеологий;
- контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за институтом;
- организация профориентационной работы в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях, на предприятиях, в учреждениях, организациях и поддержание связи с выпускниками;
- координация научно-исследовательской работы института с планами работ научных подразделений университета;
- сотрудничество с вузами России и зарубежных стран по научно-исследовательской и учебной деятельности, проводимой в институте;

- распространение научных знаний и осуществление культурно-просветительской работы среди населения;
- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий в закрепленных за институтом помещениях.

### **3. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ**

3.1. Структура института и его штатное расписание утверждается ректором университета.

В состав ХТИ входят:

- кафедра Механической обработки древесины и производственной безопасности (МОДиПБ)
  - кафедра Технологий целлюлозно-бумажных производств и переработки полимеров (ТЦБПиПП);
  - кафедра Химической технологии древесины, биотехнологии и наноматериалов (ХТДБиН);
  - кафедра Физико-химической технологии защиты биосферы (ФХТЗБ);
- Кафедры МОДиПБ, ТЦБПиПП, ХТДБиН, ФХТЗБ являются выпускающими.

3.2. В состав института могут входить иные структурные подразделения в соответствии с утвержденной ректором Университета структурой.

3.3. Планирование деятельности Института определяется годовым и перспективным планами работы Института.

3.4. Деятельность структурных подразделений Института регулируется положениями о структурных подразделениях.

3.5. Управление Институтом строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

3.6. Высшим органом управления института является общее собрание трудового коллектива Института (далее – общее собрание). Общее собрание созывается по решению ректора, Ученого совета института, директора института.

3.7. Общее собрание решает следующие вопросы:

- заслушивает отчет о работе Ученого совета института и директора института (не реже одного раза в пять лет);
- осуществляет выборы делегатов на конференцию НПП, представителей других категорий работников и обучающихся УГЛТУ;

- осуществляет выборы членов Ученого совета института;
- может вносить предложения по кандидатам в члены Ученого совета Университета.

3.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 % от работников института, имеющих право решающего голоса.

3.6. Правом решающего голоса обладают работники института и входящих в его состав структурных подразделений, для которых работа в структурных подразделениях, входящих в состав института, является основным местом работы.

3.7. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50 % от числа присутствующих на собрании работников, имеющих право решающего голоса.

3.8. Общее руководство Институтом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет института, деятельность которого регламентируется соответствующим Положением. Председателем Ученого совета института является директор.

3.9. Непосредственное руководство институтом осуществляет директор. Директор института подчиняется непосредственно проректору по образовательной деятельности.

3.10. Директор института назначается на должность по результатам конкурса. Квалификационные и иные требования к директору, а также порядок проведения конкурса на директора института установлен соответствующим локальным нормативным актом УГЛТУ. Трудовой договор с директором заключается на срок до 5 лет.

3.11. Директор института:

- представляет его во всех подразделениях Университета и других организациях, отчитывается перед ректором, Ученым советом института и Ученым советом Университета;
- осуществляет общее руководство учебной, методической, воспитательной и научной работой в институте;
- в пределах своей компетенции издаёт распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися института;
- осуществляет контроль образовательного процесса, выполнения расписания занятий, качества преподавания, деятельности Ученого совета института;
- координирует деятельность заведующих кафедрами и обучающихся института;

- участвует в подборе и расстановке кадров института, привлекает для работы и консультаций учёных и специалистов соответствующих отраслей экономики;

- обеспечивает проведение конкурсного отбора на замещение должностей НПП;

- рекомендует ректору Университета кандидатуры на заместителей директора и других работников института;

- составляет план работы Ученого совета института на год;

- представляет работников института и обучающихся к поощрениям и дисциплинарным взысканиям;

- осуществляет общее руководство подготовкой издания учебников, учебных и методических пособий по дисциплинам, преподаваемым кафедрами института;

- организует участие преподавателей и обучающихся института в работе конференций, проводимых в Университете; в конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях, проводимых сторонними учебными заведениями;

- организует работу по новому приему обучающихся;

- контролирует распределение и выполнение учебной, методической и иной работы между работниками института (в т.ч. НПП), утверждает индивидуальные планы работы НПП;

- организует подготовку необходимых документов по лицензированию и аккредитации направлений, специальностей, закрепленных за кафедрами института;

- организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета института и информирует членов Ученого совета института о выполнении принятых решений;

- выполняет иные обязанности, предусмотренные должностной инструкцией, трудовым договором, приказами и распоряжениями ректора, локальными нормативными актами университета.

3.12. Директор института несёт персональную ответственность:

- за всю деятельность института и результаты работы института;

- за качественное и безопасное проведение образовательного и воспитательного процессов в институте;

- за состояние охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности помещений и оборудования, находящихся в ведении института.

3.11. Заместители директора назначаются приказом ректора УГЛТУ по представлению директора института.



3.13. Во время отсутствия директора его обязанности приказом ректора возлагаются на иное лицо.

#### **4. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ИНСТИТУТА**

4.1. Контроль за деятельностью института осуществляют проректоры по направлениям деятельности и руководители иных структурных подразделений в соответствии с распорядительными актами ректора.

4.2. Директор института отчитывается в своей деятельности перед ученым советом института, университета, ректором, проректорами.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Институт может быть реорганизован или упразднен в соответствии с приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

5.2. Изменение и дополнение, принятие настоящего Положения в новой редакции производятся приказом ректора Университета по инициативе ученого совета или директора Института, Ученого совета или ректора Университета.

И.о. директора ХТИ



И. Г. Первова